

brichard

immobilien

Immobilien können traurige Gestalten sein – verwahrlost, schmutzig und beschädigt – sie können aber auch ein Zuhause bieten, Rückzugsort sein, einen Ruhepol darstellen, Sicherheit geben sowie als Wertanlage und Investment dienen. Das ist kein Zufall, sondern das Ergebnis harter, dauerhafter Arbeit.

Um dies gewährleisten zu können, brauchen wir ambitionierte, motivierte Mitarbeiter/innen, die sich in familiärer Atmosphäre wohlfühlen, flache Hierarchien schätzen und gerne in einem kollegialen Team arbeiten.



IT-SYSTEMADMINISTRATOR/IN

(Vollzeit)

Wir legen großen Wert auf Innovation und Weiterentwicklung - aus diesem Grund benötigen wir tatkräftige Unterstützung beim stetigen Ausbau der Digitalisierungsprozesse sowie bei der Betreuung der bestehenden IT-Infrastruktur.

Ihre Aufgaben:

- Administration, Koordination und Optimierung der gesamten IT-Infrastruktur in Zusammenarbeit mit externen Software-Anbietern und IT-Firmen (Windows Betriebssystem sowie immobilien-spezifische Software)
- First Level Support für unsere Mitarbeiter/innen
- Netzwerkbetreuung
- Betreuung der Server, Clients und Drucker
- Einrichtung diverser Hardware
- Mitgestaltung und Umsetzung von IT-Projekten

Unsere Anforderungen:

- Abgeschlossene technische Ausbildung im Bereich IT
- Selbstständige und sichere Arbeitsweise
- Gute Kenntnisse in Windows Server- und Clientbetriebssystemen
- Kundenorientierte, authentische Persönlichkeit, die auch Finger-spitzengefühl im Umgang mit Usern mit sich bringt

Unser Angebot:

- Abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in moderner Arbeitsatmosphäre
- Wertschätzendes und positives Miteinander im Team – familiäres Betriebsklima
- Möglichkeiten zur Weiterbildung und Weiterentwicklung im Unternehmen
- Regelmäßige gemeinsame Aktivitäten
- Frisches Obst, Naschereien sowie Tee und Kaffee zur freien Entnahme
- Einstiegsgehalt EUR 2.000,- bis EUR 2.500,- brutto/Monat (Basis 40h/Woche, je nach Ausbildung und Erfahrung)

Wollen Sie Teil unseres jungen, ambitionierten Teams werden? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen – inklusive Lebenslauf und Foto bitte per Mail an Fr. Mag. Schranz schranz@brichard.at



Brichard Immobilien – das sind wir



Wir arbeiten mit Gebäuden **für Menschen.**